

**SPÄTNÁ VÄZBA ZAMESTNÁVATEĽOV 2023/2024**  
**ŠP Počítačová podpora materiálového inžinierstva – I. stupeň**

Počet oslovených subjektov v sledovanom období: 8

Oblasť	Spätná väzba zamestnávateľov - priemerné hodnotenie známkou 1 až 5
Schopnosť samostatne riešiť zadané úlohy.	1,94
Znalosť základných postupov, metodík a techník potrebných pre plnenie pracovných úloh v praxi.	1,83
Komunikačné a IT zručnosti potrebné pre plnenie praktických úloh. Komunikácia v cudzom jazyku (písomne aj ústne).	1,45
Schopnosť učiť sa nové postupy, metodiky a techniky.	1,61
Tvorivý prístup študenta pri riešení úloh v praxi vrátane efektívneho používania metodických postupov.	1,96
Schopnosť prezentácie myšlienok a výsledkov aktivít.	1,97
Schopnosť spolupráce s pracovníkmi oddelenia/kliniky.	1,56
<b>Spätná väzba zamestnávateľov – celkový priemer</b>	<b>1,76</b>

Zamestnávatelia hodnotili študentov študijného programu Počítačová podpora materiálového inžinierstva priemernou známkou 1,76. Z hodnotení vyplýva, že treba zlepšiť:

- Tvorivý prístup študenta pri riešení úloh v praxi vrátane efektívneho používania metodických postupov.
- Schopnosť prezentácie myšlienok a výsledkov aktivít.
- Schopnosť samostatne riešiť zadané úlohy.

Zamestnávatelia kladne hodnotili:

- Komunikačné a IT zručnosti potrebné pre plnenie praktických úloh. Komunikácia v cudzom jazyku (písomne aj ústne).
- Schopnosť spolupráce s pracovníkmi firmy.
- Schopnosť učiť sa nové postupy, metodiky a techniky.

Študent v praxi počas štúdia rozvíja nasledovné zručnosti a spôsobilosti:

- Špecializované zručnosti v danom odbore – v závislosti od zamerania praxe študent môže získať praktické skúsenosti s nástrojmi, technológiami alebo procesmi, ktoré sú kľúčové pre jeho študijný odbor.
- Schopnosť identifikovať a riešiť konkrétne problémy vychádzajúce priamo z praxe.

- Schopnosť využívať odborné znalosti v praxi.
- Samostatnosť a schopnosť niesť zodpovednosť za riešený problém.
- Schopnosť tímovej práce a spolupráce.
- Orientácia na spracovanie výsledkov získaných pri riešení konkrétnych úloh priamo v praxi.
- Komunikatívnosť - schopnosť rozumieť a byť zrozumiteľný, informovať včas, otvorene stáť za svojím názorom a brať tiež ohľad na názorové rozdiely účastníkov komunikácie.
- Flexibilita – schopnosť operatívne a pružne reagovať pri riešení zadaného problému.
- Pochopenie firemnej kultúry a profesionálneho správania.
- Etika a profesionálne správanie.

#### **Opatrenia:**

- Naučiť sa efektívne používať nástroje ako PowerPoint alebo iné vizualizačné softvéry, ktoré môžu uľahčiť prezentáciu myšlienok.
- Zlepšiť prezentačné zručnosti – prezentácie semestrálnych prác - jeden na jedného, pre malé a veľké skupiny, odpovedať na otázky publika.
- Po každej prezentácii si pýtať spätnú väzbu, aby študent vedel, čo môže zlepšiť a kde urobiť úpravy.
- Zlepšiť prácu s informáciami zadávaním semestrálnych prác s aktuálnou problematikou v odbore – schopnosť získavať, analyzovať, usporadúvať, tvoriť a kriticky hodnotiť získané informácie.